

Berufsschulen

Ausbildungsvorbereitung Teilzeit
Ausbildungsvorbereitung Vollzeit
Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

Berufsfachschulen

Einjährige Berufsfachschule
Zweijährige Berufsfachschule
Dreijährige Berufsfachschule

Berufliches Gymnasium

Fachschulen

Fachoberschulen

Auskunft erteilt:
Frau Graffunder/Frau Wahlen

Telefon:
02306 100443

Fax:
02306 100412

Datum:
07.08.2023

Praktikumszusage LBK- Fachrichtung Kinderpflege (konsekutiv)

Daten des Schülers/der Schülerin

Vor- und Zuname: _____
Adresse: _____
Telefonnummer: _____
E-Mail-Adresse: _____

Daten der Praxisstelle¹

Name: _____
Träger: _____
Adresse: _____
Telefonnummer: _____
Leitung: _____ Praxisanleitung: _____

¹ Der Einsatz soll in der **Unterstufe** in einer Tageseinrichtung für Kinder in einer Gruppe mit Kindern im Alter von 3-6 Jahren erfolgen. In der **Oberstufe** erfolgt der Einsatz in einer Tageseinrichtung für Kinder im U3-Bereich bzw. in der Kindertagespflege oder im selbstgewählten Arbeitsfeld (s. Zeitraum).

Praktikumszeiträume/-termine in der Unterstufe

Praktikumsphase	Umfang der Praktikumsseinheit	Praktikumszeitraum (von - bis)
Blockpraktikum	Einwöchig	
Tagespraktikum	Wochentag:	

Praktikumszeiträume/-termine in der Oberstufe

Praktikumsphase	Umfang der Praktikumsseinheit	Praktikumszeitraum (von - bis)
Orientierungspraktikum in der Kita (U3)	Einwöchig	
Tagespraktikum in der Kita (U3)	Wochentag:	
Blockpraktikum Kindertagespflege	Vierwöchig	
Tagespraktikum im selbstgewählten Arbeitsfeld	Wochentag:	
Blockpraktikum	2x eine Woche	

Hinweise zur Organisation des Praktikums bzw. zu den Fehlzeiten:

- Die Praktika im Rahmen der Ausbildung zum Kinderpfleger/zur Kinderpflegerin werden zum Teil als Block- und zum Teil als Tagespraktika absolviert. Die Termine entnehmen Sie bitte der Homepage des Lippe Berufskollegs Lünen (hier unter dem Reiter der Berufsfachschule Sozial- u. Gesundheitswesen - Fachrichtung Kinderpflege). Die Termine sind bitte in der o.a. Übersicht dieser Zusage einzutragen.

- Die Arbeitszeiten der Praktikanten/Praktikantinnen entsprechen den tariflich festgelegten Arbeitszeiten im öffentlichen Dienst. Innerhalb dieser Zeit sollten nach Möglichkeit auch Beratungs- und Planungsgespräche stattfinden:
 - Schüler/Schülerinnen über 18 Jahre: 8 Stunden, zzgl. 30 Min Pause am Tag
 - Schüler/Schülerinnen unter 18 Jahre: 8 Stunden, zzgl. 1 Stunde Pause am Tag

Im Praktikum der Kindertagespflege und im selbstgewählten Arbeitsfeld (Oberstufe) sollte die Wochenarbeitszeit mindestens 30 Stunden betragen.

- Wenn aufgrund des einrichtungsspezifischen Betreuungsumfangs oder aufgrund von Fehlzeiten die o.g. Arbeitszeiten nicht erreicht werden können, muss das anfallende Stundendefizit zum nächstmöglichen Zeitpunkt (in Absprache mit Schule und Einrichtung) nachgeholt werden.
- Im Krankheitsfall ist sowohl die Einrichtung als auch die Schule zu informieren. (Atteste und Entschuldigen werden bei den Klassenlehrern/Klassenlehrerinnen im Original vorgelegt!)
- Bei unangemessenem Verhalten des Schülers/der Schülerin kann das Praktikum auch auf Wunsch der Praxisstelle vorzeitig beendet werden.

Unterschrift/Stempel der Praxisstelle

Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Kenntnisnahme der Klassenleitung