

Liebe Schülerinnen und Schüler!

Habt ihr bereits darüber nachgedacht, was ihr nach der 10. Klasse machen wollt?

Wenn ihr Spaß an **moderner Kommunikation** habt, gerne am **Computer** arbeitet und euch für **kaufmännische Aufgaben** interessiert, dann seid ihr bei uns genau richtig!

Euch erwartet ein Team äußerst **engagierter Lehrerinnen und Lehrer**, das euch in allen Bereichen individuell betreuen und fördern wird. Neben der Vermittlung fundierter Kenntnisse in allen fachlichen Bereichen legen wir viel Wert auf eine **gute Atmosphäre** innerhalb der Klasse und eure Entwicklung als Individuum, so dass wir insbesondere auch eure **persönlichen Kompetenzen** stärken werden.

Um in den Bildungsgang aufgenommen zu werden, benötigt ihr **keine Vorkenntnisse**. Wir ermitteln euren Wissensstand und setzen dort an. Ihr werdet von uns über die drei Jahre der Ausbildung eng betreut. **Unterstützung** erhaltet ihr von Lehrerinnen und Lehrern, Mitschülerinnen und Mitschülern, der Schülerfirma (Nachhilfe) und geschultem Fachpersonal bei anderen Problemen.

Wir führen mit euch in regelmäßigen Abständen **Einzelgespräche**, in denen wir euch ein Feedback über euren derzeitigen Stand geben und von euch Kritik und Anregungen bekommen, so dass wir ein **optimales Konzept** für euren Weg im Bildungsgang erarbeiten.

Unser Team freut sich auf euch.

KONTAKT

Lippe Berufskolleg Lünen

Berufsschule des Kreises Unna
Dortmunder Str. 44
44536 Lünen

Schulleiterin

Rita Vonnahme

Stellv. Schulleiterin

Simone Waltermann

Bildungsgangleiter

Markus Przybilla

Tel. 02306 100-423

Fax 02306 100-412

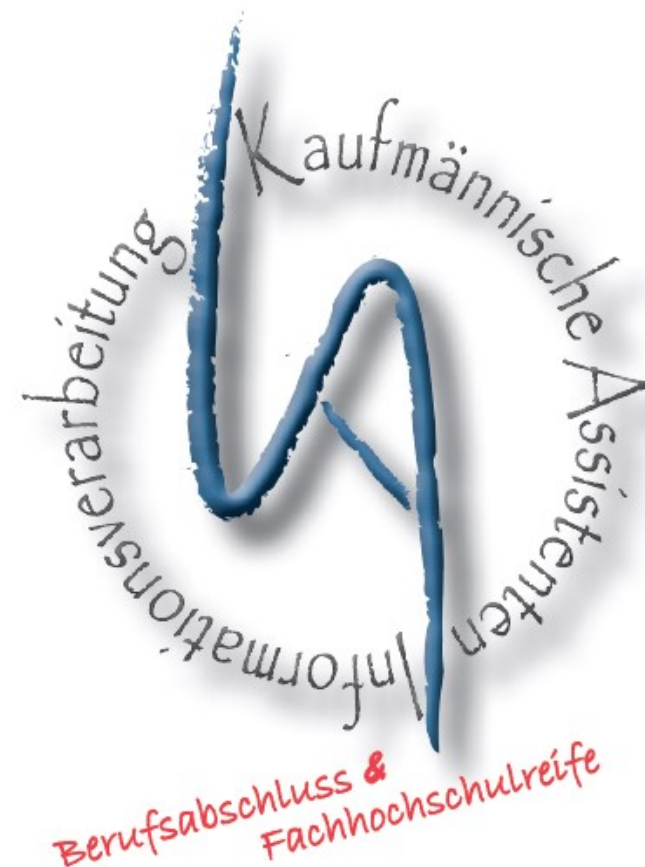
E-Mail

przybilla@lbk-luenen.de



Öffnungszeiten des Sekretariats

Mo - Do	von	07:00 - 14:30 Uhr
Fr	von	07:00 - 12:30 Uhr



Internet:

www.lippe-berufskolleg-luenen.de



Staatlich geprüfte/-r

kaufmännische/-r Assistent/-in

Schwerpunkt Informationsverarbeitung

Staatlich geprüfte/-r kaufmännische/-r Assistent/-in Schwerpunkt Informationsverarbeitung

Abschluss

- Fachhochschulreife (FHR)
- Berufsabschluss „Staatlich geprüfter kaufmännischer Assistent“

Aufnahmevoraussetzung

- Fachoberschulreife (mit oder ohne Q-Vermerk)

Unsere Ziele

Wir werden

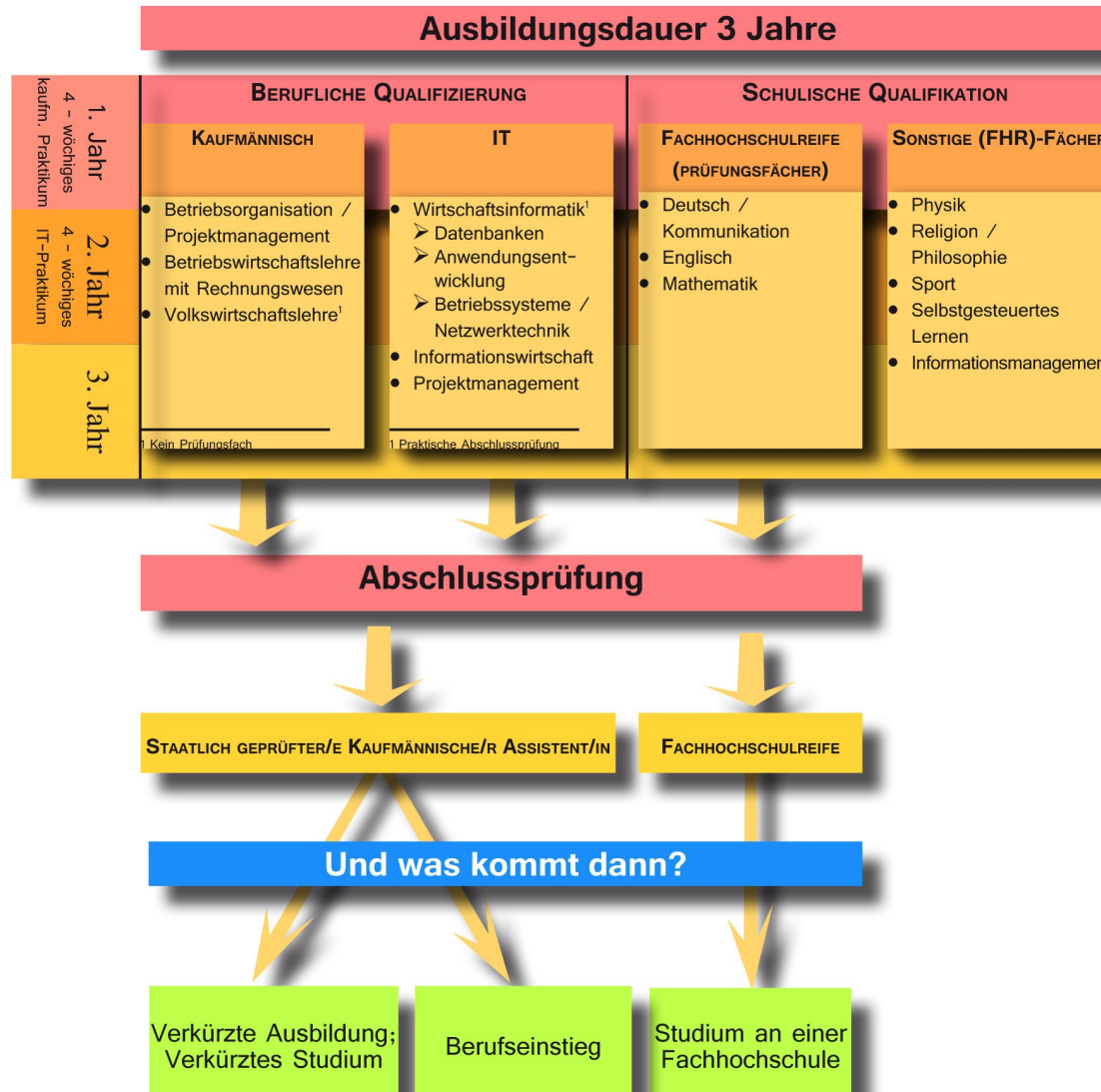
- eure Teamfähigkeit optimieren;
- euer Selbstbewusstsein stärken;
- euch optimal auf ein Studium oder
- einen Beruf vorbereiten;
- euch ein Wir-Gefühl im Bildungsgang vermitteln;
- euch individuell fördern und fordern.

Besonderheiten des Bildungsgangs

- äußerst engagierte Lehrerinnen und Lehrer, die im
- Team zusammenarbeiten;
- individuelle Förderung;
- regelmäßige Entwicklungsgespräche;
- enger Kontakt zu den Eltern;
- Schüler-Bafög;
- eigene Fachräume mit Werkstatt;
- Klassenfahrten;
- Kontakte und Austauschmöglichkeiten im Klassenverband
- Zugriff auf die Schulcomputer von zu Hause aus und
- Nutzung der Programme/eigenen Daten;
- Unterstützung durch die Lehrkräfte und die Schülerinnen
- und Schüler der anderen Jahrgänge;
- hohe Erfolgsquote.

Mitzubringen

- Anmeldung des LBK (Online-Anmeldung)
- Tabellarischer Lebenslauf
- Letztes Halbjahreszeugnis



Wir begleiten

HILFE IN ALLEN LAGEN DURCH

LEHRERINNEN UND LEHRER SCHÜLERINNEN UND SCHÜLER

- Entwicklungsgespräche
- Schüler helfen Schülern (Segel)
- Nachhilfe durch Schülerfirma am LBK
- Engagierte Lehrerinnen und Lehrer
- Wirtschaftskontakte
- Bafög
- Prüfungsvorbereitung
- Sozialarbeiter an der Schule
- u.v.m.